

OGŁOSZENIE O PRACY

Główny Księgowy / Główna Księgowa

- **Pracodawca:** Spółdzielnia Mieszkaniowa w Żychlinie
 - **Miejsce pracy:** Żychlin, ul. Traugutta 22 (biuro Spółdzielni)
 - **Forma zatrudnienia:** Pełny etat, Umowa o pracę
 - **Wynagrodzenie:** 8 000 zł brutto / miesiąc (w okresie próbnym)
-

O nas:

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Żychlinie poszukuje odpowiedzialnej, rzetelnej i doświadczonej osoby na stanowisko Głównego Księgowego do zarządzania finansami organizacji.

Twój zakres obowiązków:

- Prowadzenie pełnej księgowości Spółdzielni zgodnie z ustawą o rachunkowości i ustawą o SM.
- Sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych oraz deklaracji podatkowych (CIT, VAT, PIT, JPK).
- Nadzór nad rozliczaniem kosztów gospodarki zasobami, funduszu remontowego oraz mediów.
- Przygotowywanie planów finansowo-gospodarczych dla Zarządu i Rady Nadzorczej.
- Współpraca z bankami, urzędami skarbowymi, ZUS oraz GUS.
- Nadzór nad bieżącą pracą i dokumentacją działu finansowo-księgowego.

Nasze wymagania:

- **Minimum 3 lata doświadczenia** na stanowisku Głównego Księgowego lub Zastępcy (warunek konieczny).
- Wykształcenie wyższe kierunkowe (rachunkowość, finanse lub ekonomia).
- Praktyczna znajomość programu **Płatnik** (warunek konieczny).
- Znajomość obsługi systemu księgowego **PROBIT** – mile widziana.
- Znajomość specyfiki księgowości w spółdzielniach mieszkaniowych lub nieruchomościach.
- Bardzo dobra znajomość przepisów prawa spółdzielczego oraz podatkowego.
- Samodzielność, skrupulatność oraz wysokie poczucie odpowiedzialności.

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie (umowa o pracę) i stałe, przewidywalne godziny pracy.
- Wynagrodzenie w okresie próbnym: **8 000 zł brutto** (możliwość renegotjacji po okresie próbnym).
- Możliwość podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach branżowych.

Jak aplikować?

Dokumenty aplikacyjne (CV + list motywacyjny) prosimy składać osobiście w siedzibie Spółdzielni przy **ul. Łąkowej 5/21 w Żychlinie** lub mailowo na adres: **poczta@smzychlin.pl**.

Termin zgłaszania ofert upływa dnia **9 czerwca**.

Klauzula RODO do CV: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Żychlinie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.”
